

## GABINETE DO PREFEITO

### DECRETO Nº 11.003 DE 1º DE OUTUBRO DE 2025

*INSTITUI A UNIDADE DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO E RESTAURAÇÃO DO PARQUE VALONGO, DENOMINADA UGP/PARQUE VALONGO, VINCULADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E EDIFICAÇÕES - SEOBE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.*

**ROGÉRIO SANTOS**, Prefeito Municipal de Santos, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

#### **DECRETA:**

**Art. 1º** Fica instituída a Unidade de Gerenciamento do Programa Parque Valongo, denominada UGP/Parque Valongo, vinculada à Secretaria Municipal de Obras e Edificações – SEOBE, com a finalidade de planejar, coordenar, executar, monitorar e avaliar as ações necessárias à implantação e revitalização do Parque Valongo.

**Art. 2º** São atribuições da UGP/Parque Valongo:

**I** – gerenciar o planejamento e a execução de todas as ações e atividades do Programa Parque Valongo;

**II** – estabelecer um canal direto de comunicação entre Prefeitura Municipal de Santos, Autoridade Portuária de Santos, órgãos financiadores, parceiros institucionais e demais secretarias municipais;

**III** – administrar e fazer cumprir as cláusulas dos Termos de Convênio, firmados entre Prefeitura Municipal de Santos e Autoridade Portuária de Santos;

**IV** – administrar e fazer cumprir os Termos de Responsabilidade de Implantação de Medidas Mitigadoras e/ou Compensatórias;

**V** – monitorar e avaliar as ações e atividades desenvolvidas no Programa Parque Valongo;

**VI** – acompanhar a elaboração e compatibilização de projetos arquitetônicos, estruturais, elétricos e de restauro;

**VII** – promover a fiscalização, gerenciar as medições e controle de qualidade dos serviços executados.

**Art. 3º** Para o cumprimento das atribuições estabelecidas no artigo anterior, a UGP/Parque Valongo será constituída por 11 (onze)

## GABINETE DO PREFEITO

membros, nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo, com a seguinte estruturação:

**I – Pela Prefeitura Municipal de Santos:**

- a)** Gestor do Programa;
- b)** Coordenador Geral de Projetos e Obra;
- c)** Coordenador Institucional;
- d)** Assessor Técnico;
- e)** Coordenador Administrativo;
- f)** Assessor Técnico de Fiscalização de Obra;
- g)** Assessor Técnico de Planejamento e Orçamento;
- h)** Analista de Projeto de Restauro;
- i)** Coordenador Técnico de Projeto.

**II – Pela Autoridade Portuária de Santos – APS:**

- a)** Gestor do Programa;
- b)** Auxiliar Técnico de Fiscalização de Obra.

**Art. 4º** Compete aos membros da UGP/Parque Valongo:

**I – Gestor do Programa:** gerenciar de forma geral as atividades da UGP/Parque Valongo, aprovar planos de ação, acompanhar metas e resultados, representar oficialmente a unidade em reuniões e eventos, assegurar a execução do projeto conforme prazos, orçamento e escopo definidos;

**II – Coordenador Geral de Projetos e Obra:** coordenar prazos e atividades da UGP/Parque Valongo, participar de reuniões e debates sobre projeto e obra, realizar visitas técnicas periódicas, registrar o andamento físico das obras através de relatórios fotográficos;

**III – Coordenador Institucional:** articular com órgãos públicos e privados, garantindo alinhamento de informações e decisões, acompanhar e fiscalizar Termos de Convênio e Termos de Responsabilidade de Implantação de Medidas Mitigadoras e/ou Compensatórias, coordenar aspectos institucionais e jurídicos do projeto, apoiar a captação de recursos e formalização de parcerias;

**IV – Assessor Técnico:** prestar suporte especializado nas áreas técnicas pertinentes ao Parque Valongo, subsidiar decisões com análises e pareceres, acompanhar e validar soluções técnicas propostas;

**V – Coordenador Administrativo:** administrar recursos humanos, materiais e logísticos da UGP/Parque Valongo, acompanhar metas e resultados;

**VI – Assessor Técnico de Fiscalização de Obra:** acompanhar a execução das obras, verificar conformidade com projetos, especificações e normas técnicas, acompanhar medições;

**VII – Assessor Técnico de Planejamento e Orçamento:** acompanhar o planejamento físico-financeiro do projeto, assegurar o uso eficiente dos

## GABINETE DO PREFEITO

recursos, apoiar a captação de financiamentos e o cumprimento de cláusulas contratuais de convênios e contratos;

**VIII** – Analista de Projeto de Restauro: avaliar projetos e intervenções de restauro, assegurar conformidade com normas de preservação do patrimônio histórico e cultural, acompanhar execuções garantindo técnicas adequadas e materiais compatíveis;

**IX** – Coordenador Técnico de Projeto: apoiar a concepção e compatibilização de projetos arquitetônicos, estruturais, hidráulicos, elétricos e de restauro, revisar documentação técnica;

**X** – Auxiliar Técnico de Fiscalização de Obra: acompanhar a execução das obras, verificar conformidade com projetos, especificações e normas técnicas, elaborar relatórios fotográficos.

**Parágrafo único.** O Gestor do Programa poderá convidar outros representantes da administração direta e indireta, da sociedade civil e de universidades, para colaborar com as atividades da UGP/Parque Valongo, sempre que necessário.

**Art. 5º** A UGP/Parque Valongo poderá contar com suporte logístico de empresas de consultoria e supervisão, contratadas para o apoio em todas as fases necessárias ao gerenciamento geral do Programa Parque Valongo, projetos e obras, e para supervisão e fiscalização das obras referentes ao contrato de financiamento, observada a legislação em vigor.

**Art. 6º** Este decreto entra em vigor na data da publicação.

Registre-se e publique-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 1º de outubro de 2025.

**ROGÉRIO SANTOS**

*Prefeito Municipal*

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 1º de outubro de 2025.

**NATÁLIA LUCENA DOS SANTOS**

*Diretora do Departamento*